



सत्यमेव जयते

INDIA NON JUDICIAL Government of Uttarakhand

e-Stamp

Certificate No.	: IN-UK92222328909366S
Certificate Issued Date	: 15-Oct-2020 12:23 PM
Account Reference	: NONACC (SV)/ uk1260004/ DEHRADUN/ UK-DH
Unique Doc. Reference	: SUBIN-UKUK126000487619849429918S
Purchased by	: DEV BHOOMI SAMITI
Description of Document	: Article Miscellaneous
Property Description	: NA
Consideration Price (Rs.)	: 0 (Zero)
First Party	: DEV BHOOMI SAMITI
Second Party	: NA
Stamp Duty Paid By	: DEV BHOOMI SAMITI
Stamp Duty Amount(Rs.)	: 10 (Ten only)



At. No. L.No.-187
KHUSHBOO BHANDARI
STAMP VENDOR
COURT COMPOUND DEHRADUN

.....Please write or type below this line.....

यह जनरल स्टाम्प पेपर नं० IN-UK92222328909366S देव भूमि समिति, GANGOL
PANDITWARI, ANARWALA, DEHRADUN, UTTARAKHAND पंजीकरण
सं० यू०के० 06008092020004810 की नियमावली सत्यप्रतिलिपि के साथ संलग्न है

Ranjanee
प्रशासनिक अधिकारी
फॉर्म सोसाइटीज एवं चिदस
देहरादून

Statutory Alert:

1. The authenticity of this Stamp certificate should be verified at 'www.shoilestamp.com' or using e-Stamp Mobile App of Stock Holding. Any discrepancy in the details on this Certificate and as available on the website / Mobile App renders it invalid.
2. The onus of checking the legitimacy is on the users of the certificate.
3. In case of any discrepancy please inform the Competent Authority.

स्मृति-पत्र

- i-आवेदन पत्र संख्या: **TRSOC060080920008414**
- ii-संस्था का नाम (हिंदी में): **देव भूमि समिति**
- iii-संस्था का नाम (अंग्रेजी में): **DEV BHOOMI SAMITI**
- iv-संस्था का पता: **GANGOL PANDITWARI, ANARWALA, DEHRADUN, Dehradun, Uttarakhand, PIN-248001**
- v-प्रस्ताव की तिथि: **03-Sep-2020**
- vi-प्रकार: **Non-Govt.**
- vii-श्रेणी: **सामाजिक कल्याण**
- viii-कार्यक्षेत्र: **State**
- ix-संस्था का उद्देश्य: **संस्था के सभी उद्देश्य चैरिटेबिल तथा अव्यवसायिक है। संस्था कोई राजनैतिक ट्रेड यूनियन तथा संघ की गतिविधियां संचालित नहीं करेगी।**

क्र.स. स्मृति-पत्र

1 पूर्ण (Charitable) के लिये कार्य करेगी

- 1-शिक्षा, चिकित्सा एवं स्वास्थ्य के क्षेत्र में कार्य।
- 2-वन्य एवं पर्यावरण सुरक्षा संवर्धन के क्षेत्र में कार्य।
- 3-पशु सुरक्षा एवं चिकित्सा के क्षेत्र में कार्य।
- 4-विकलांग, वृद्ध एवं असशक्त व्यक्तियों के रखरखाव एवं देखभाल।
- 5-नशा उन्मूलन के क्षेत्र में।
- 6-आर्थिक एवं सामाजिक रूप से पिछड़े वर्गों की सहायता के क्षेत्र में।
- 7-उत्तराखण्ड की सामाजिक एवं सांस्कृतिक धरोहर के लिए कार्य।
- 8-स्वयं सहायता समूह के क्षेत्र में कार्य।
- 9-महिला एवं बाल विकास के क्षेत्र में कार्य।
- 10-लघु एवं कुटीर उद्योग के क्षेत्र में कार्य।
- 11-योग एवं प्राकृतिक चिकित्सा के क्षेत्र में कार्य।

संस्था के उपयोग सभी उद्देश्य सोसाइटी रजिस्ट्रेशन एक्ट 1860 की धारा 1 से 20 के अनुसारपूर्ण रूप से चैरिटेबिल एवं अव्यवसायिक होंगे तथा यूनियन, ट्रेड यूनियन, राजनैतिक व संघीय गतिविधियां संचालित नहीं करेगी।

x-संस्था के प्रबन्धकारिणी समिति के पदाधिकारी एवं सदस्यों के नाम, पते, पद तथा व्यवसाय जिनको संस्था के इस स्मृति पत्र तथा नियमावली के अनुसार संस्था का कार्यभार सौंपा गया है।



क्षत्यप्रतिलिपि

प्रशासनिक अधिकारी
फर्म्स सोसाइटीज एवं चिदस
देहरादून

S.No.	Designation	Name of Member	Father/Husband Address	Occupation of Birth	Date	Mobile No.	Aadhaar No.	Membership AO/PIO
1.	अध्यक्ष	Pravesh Uniyal	S/O Dinesh Prasad Uniyal 69 Vani Vihar, Lane No 7, Near Mangla Devi School, Adhoiwala, Dehradun	व्यवसाय	30-Jun-1999	8954287276711704870858	आजीवन	
2.	कोषाध्यक्ष	Girish Chandra	S/O Maya Ram 61, Arya Nagar, DI Road, Dehradun	व्यवसाय	22-Nov-1989	8979982689609434431910	आजीवन	AO
3.	सचिव	Swati	D/O Baldev Chauhan Gangol Panditwadi, Ghangora, Dehradun	व्यवसाय	27-Oct-1996	8449199907277517620975	आजीवन	PIO
4.	सदस्य	Brijpal Singh	S/O Govind Singh 34, Paton Riksal, Pauri Garhwal.	व्यवसाय	07-Nov-1995	8077643871716230558610	सामान्य	
5.	सदस्य	Dharam Pal	S/O Virendra Dutt 0, Lkhwar, Dehradun	व्यवसाय	15-May-1992	8938955164394382905735	सामान्य	
6.	सदस्य	Deepak Sharma	S/O Jagdish Prasad Sharma Mayur Vihar, Tarli Kandoli, Sahastradhara Road, Dehradun	व्यवसाय	30-Oct-1991	7906718041591375230810	सामान्य	
7.	सदस्य	Ravi Kumar Pandey	S/O Dinesh Chandra Pandey 110, Ward No 16, Araghar, Dehradun	व्यवसाय	30-Jul-1989	7310658284788737462863	सामान्य	
8.	सदस्य	Kajal Singh	D/O Trilok Singh H No. 31, Mdda Colony, Mohini Road, Dehradun	व्यवसाय	01-Jan-1987	9897564956824873031716	सामान्य	

सत्यप्रतिलिपि

xi-हम निम्न हस्ताक्षरकर्ता घोषित करते हैं कि हमने इस स्मृति पत्र तथा संलग्न नियमावली के अनुसार सोसाइटीज रजिस्ट्रेशन एक्ट 1860 के अन्तर्गत एक समिति का गठन किया है।

दिनांक-07-Sep-2020

(सभी पदाधिकारियों/सदस्यों के हस्ताक्षर)

Pravesh

Bhaskar

Swati

वृजपाल

Deepak

Pranav

Ravi

Kajal

Ram Kumar

प्रशासनिक अधिकारी
फर्म सोसाइटीज एवं चिदस
देहरादून

नियमावली

- 1-आवेदन पत्र संख्या: TRSOC060080920008414
 2-संस्था का नाम (हिंदी में): देव भूमि समिति
 3-संस्था का नाम (अंग्रेजी में): DEV BHOOMI SAMITI
 4-संस्था का पता: GANGOL PANDITWARI, ANARWALA, DEHRADUN, Dehradun, Uttarakhand, PIN-248001
 5-कार्यक्षेत्र: State
 6-सदस्यता तथा सदस्य की समाप्ति-

SNo. Membership Fee(Rs.) Min. Qualification Other Criteria other Termination Conditions

- 1 आजीवन 5100 Intermediate
 2 सामान्य 1100 High School

7-सदस्यता की समाप्ति - निम्नलिखित दशाओं में सदस्यता समाप्त की जा सकती है:-

SNo. Common Termination Conditions

1. मृत्यु हो जाने पर
 2. पागलपन हो जाने पर
 3. न्यायालय द्वारा दण्डित होने पर
 4. दिवालिया होने पर
 5. सदस्यता शुल्क न देने पर
 6. संस्था विरोधी कार्य करने पर
 7. अनियमित
 8. लंबे समय के लिए अनुपस्थित
 9. मेडिकली अनफिट
 10. त्याग पत्र देने पर



मृत्युप्रतिलिपि

दिनांक-07-Sep-2020

8-संस्था के अंग:- (क) साधारण सभा (ख) प्रबन्धकारिणी समिति

(क) साधारण सभा:-

- (अ) गठन - सभी प्रकार के सदस्यों को मिलाकर साधारण सभा का गठन होगा।
 (ब) बैठकें - सामान्य बैठक वर्ष में बार तथा विशेष बैठक आवश्यकता पड़ने पर 0 कभी भी बुलाई जा सकती है।
 (स) सूचना अवधि - सामान्य बैठक हेतु 15 दिन पूर्व सूचना देना आवश्यक होगा तथा विशेष बैठक हेतु 07 दिन पूर्व सूचना देना आवश्यक होगा।
 (द) गणपूर्ति - बैठक हेतु 67 % सदस्यों की गणपूर्ति आवश्यक होगी।
 (य) विशेष/वार्षिक अधिवेशन की तिथि - विशेष/वार्षिक अधिवेशन की तिथि साधारण सभा की बैठक में 67 % बहुमत से तय की जायेगी।
 (र) साधारण सभा द्वारा प्रबन्धकारिणी समिति का चुनाव किया जायेगा। संस्था की नीतियों का निर्धारण करना तथा वार्षिक आय-व्यय का अनुमोदन करना। प्रबन्धकारीकारिणी समिति में अध्यक्ष, सचिव, कोषाध्यक्ष एवं 5 सदस्य होंगे।

(ख) प्रबन्धकारिणी समिति:-

- (अ) गठन - साधारण सभा द्वारा प्रबन्धकारिणी समिति का चुनाव किया जायेगा। इसमें अध्यक्ष, सचिव, कोषाध्यक्ष 5 सदस्य होंगे।
 (ब) बैठकें - सामान्य बैठक वर्ष में 1 बार तथा विशेष बैठक आवश्यकता पड़ने पर कभी भी बुलाई जा सकती है।
 (स) सूचना अवधि - सामान्य बैठक हेतु 7 दिन पूर्व सूचना देना आवश्यक होगा तथा विशेष बैठक हेतु 2 दिन पूर्व सूचना देना आवश्यक होगा।
 (द) गणपूर्ति - बैठक की गणपूर्ति हेतु 67 % पदाधिकारियों की उपस्थिति आवश्यक होगी।
 (य) रिक्त स्थानों की पूर्ति - 67 % पदाधिकारियों के बहुमत से शेष अवधि के लिये साधारण सभा के सदस्यों में से रिक्त हुये स्थानों की पूर्ति कर सकेगी।
 (र) कार्यकाल:- प्रबन्धकारिणी समिति का कार्यकाल 5 वर्ष होगा।

Trivedi

Sharma

Singh

गुजपाल

H Patel

Herman

Gambhira

K

Ran Kumar
 प्रशासनिक अधिकारी
 फर्म्स सोसाइटीज एवं चिट्स
 देहरादून

9-प्रबन्धकारिणी समिति तथा प्रबन्धकारिणी समिति के पदाधिकारियों के अधिकार व कर्तव्य:-

क्र.स. अधिकार व कर्तव्य

1 प्रबन्धकारिणी समिति

1-/

2-संस्था के सभी कार्यक्रमों का क्रियान्वयन करना तथा वित्तीय व्यवस्था को देखना। संस्था के उद्देश्यों की पूर्ति हेतु वार्षिक बजट बनाना तथा साधारण सभा में बजट पास करवाना, योजनायें तैयार करना, कार्यकर्ताओं की नियुक्ति व मुक्ति, दान अनुदान स्वीकार करना।

2 अध्यक्ष

1-/

2-प्रबन्धकारिणी समिति की बैठकों की अध्यक्षता करना, संस्था की चल/अचल सम्पत्ति की देखभाल करना, संस्था के हितार्थ कार्य जो आम सभा से स्वीकृत हो करवाना आदि।

3 सचिव

1-/

2-कार्यकारिणी समिति की बैठकों की कार्यवाही लिखना, आगामी बैठक में पिछली कार्यवाही की पुष्टि करवाना, वार्षिक बजट बनाना, संस्था के आय-व्यय सम्बन्धी समस्त प्रपत्र तैयार करवाना, चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट से ऑडिट करवाना, ऑडिट रिपोर्ट प्रबन्धकारिणी के समक्ष पेश करना, संस्था की ओर से पत्राचार करना, कार्यकारिणी द्वारा स्वीकृत नियमों के अधीन कार्यकारिणी द्वारा स्वीकृत नियमों के अधीन कार्यकर्ताओं की नियुक्ति करना तथा संस्था के हितार्थ ऐसे समस्त कार्य करना जो संस्था के उद्देश्यों के विरुद्ध न हों।

4 कोषाध्यक्ष

1-संस्था के खाते से धन का आहरण अध्यक्ष एवं सचिव के संयुक्त हस्ताक्षरों से किया जायेगा

2-संस्था के कोष के रख रखाव तथा खाते का संचालन करना।

5 सदस्य

1-/

2-कार्यकारिणी सदस्य, प्रबंधसमिति को कार्यों में सहयोग प्रदान करेंगे।

6 अन्य प्रावधान

1---

2-प्रबन्धकारिणी समिति में यह पद शामिल नहीं किया गया है।

10-संस्था के नियम/विनियमों में संशोधन की प्रक्रिया:-

संस्था के विधान में परिवर्तन, करने हेतु प्रबन्धकारिणी समिति में विधान परिवर्तन का प्रस्ताव पारित करके तथा उसे साधारण सभा द्वारा अनुमोदित करवाकर सोसाइटी पंजीकरण अधिनियम की धारा 4 ए के अनुसार संस्था के नियमों में परिवर्तन की कार्यवाही के प्रस्ताव की प्रति के साथ 30 दिन के अन्दर ही उन्हें पंजीकरण करने के अनुरोध के साथ निबन्धक कार्यालय में प्रस्तुत कर दिया जायेगा। नियमों में परिवर्तनों के पंजीकृत किये जाने की सूचना जारी किये जाने पर ही परिवर्तन मान्य होंगे।

11-संस्था का कोष (लेखा व्यवस्था):-

संस्था का कोष किसी बैंक अथवा डाकघर में रखा जायेगा। खाते से धन का आहरण **President, Secretary** संयुक्त हस्ताक्षरों से किया जा सकेगा।

12-प्रबन्धकारिणी समिति की वार्षिक सूची तथा संतुलन पत्र:-

प्रत्येक वर्ष प्रबन्धकारिणी समिति की सूची तथा आय-व्यय लेखे व संतुलन पत्र नियमानुसार उप निबन्धक कार्यालय में जमा किया जायेगा।

13-संस्था के आय-व्यय का लेखा परीक्षण / आडिट:-

आय-व्यय का लेखा परीक्षण नियमानुसार किसी मान्यता प्राप्त चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट से करवाया जायेगा।

14-संस्था द्वारा अथवा संस्था के विरुद्ध सोसाइटी पंजीकरण अधिनियम की धारा- 6 के अनुसार अदालती कार्यवाही के संचालन का उत्तरदायित्व संस्था के अध्यक्ष का होगा।

15-संस्था के अभिलेख:-

- क- सदस्यता रजिस्टर
- ख- कार्यवाही रजिस्टर
- ग- स्टॉक रजिस्टर
- घ- कैश बुक
- ङ- रसीद बुक
- च- एजेण्डा रजिस्टर



प्रत्येक प्रतिलिपि

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

प्रशासनिक अधिकारी
फर्म सोसाइटीज एवं चिट्स
देहरादून

16- संस्था के विघटन और विघटित सम्पति के निस्तारण की कार्यवाही सोसाइटी पंजीकरण अधिनियम की धारा 13 व 14 में दिये गये प्रावधानों के अन्तर्गत की जायेगी।

दिनांक-07-Sep-2020

(सचिव तथा कम से कम तीन अन्य पदाधिकारियों के हस्ताक्षर)

Trivedi *Phan* *Swati* *वृजपाल* *Shilpa*

Neemari *Ranjan* *K*



प्रत्यप्रतिलिपि

Ranjan
प्रशासनिक अधिकारी
फार्म सोसाइटीज एवं चिदस
देहरादून